

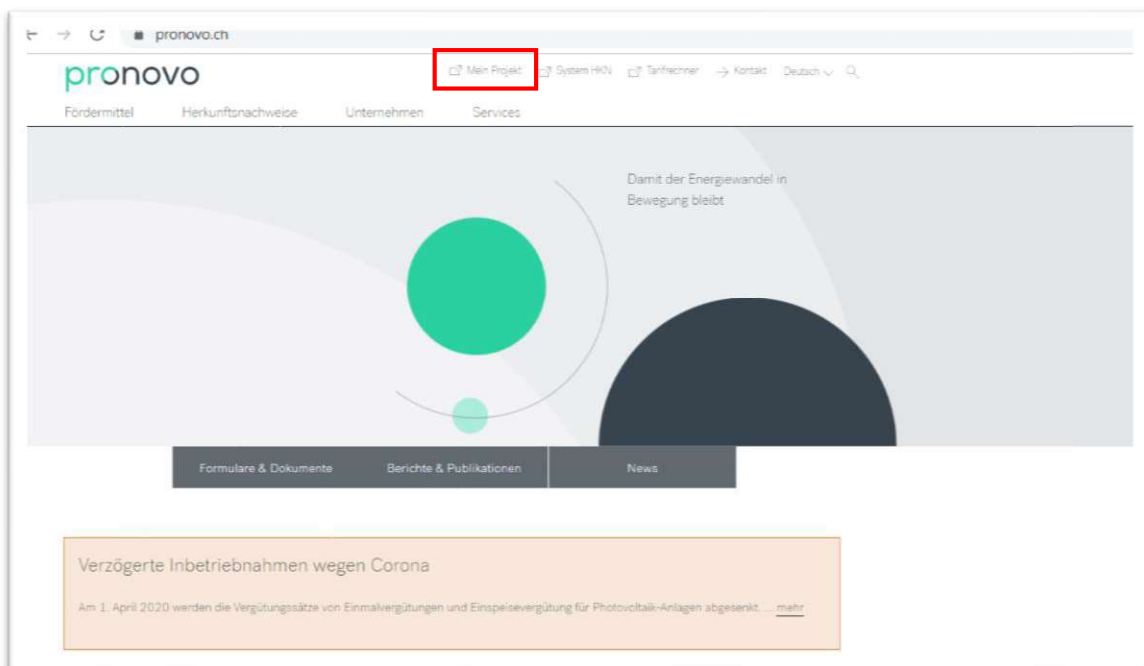
Dauerauftrag im Schweizer Herkunftsnachweissystem erfassen

Wie erfassen Sie einen Dauerauftrag

Zuerst müssen Sie sicherstellen, dass Sie eine Vereinbarung mit einem Stromhändler oder einem Stromlieferanten abschliessen können. Das heisst, Sie haben bereits einen Händler/Lieferanten gefunden (Strombörse, Stromlieferant) der Ihnen Ihre Herkunftsnachweise abkauft.

Voraussetzungen für das Erfassen eines Dauerauftrages:

- a. Wer kauft Ihre Herkunftsnachweise (exakter Name des Stromhändlers oder Stromlieferanten für die Platzierung des Dauerauftrages)
- b. Wie lange möchte er Ihre Herkunftsnachweise kaufen
 - i. Bestimmte Anzahl Jahre
 - ii. Auf unbestimmte Zeit
- c. Die genaue Bezeichnung des Kontos im Herkunftsnachweis-System des Stromhändlers/-lieferanten. Beispielsweise haben Stromhändler/-lieferanten (grosse EW's) öfters ein separates Händlerkonto.



1. Starten Sie Ihren Browser und öffnen Sie die Pronovo Website
2. **Klicken** Sie auf Mein Projekt

Folgende Maske öffnet sich:

shkn.pronovo.ch/inc/portal/order_tracking.asp

Mein Projekt

Eingabe Projektnummer* 1

Eingabe PLZ des Antragstellers* 2

Anmeldedatum (DD.MM.YYYY)

Weiter

Nicht alle erforderlichen Daten wurden angegeben.

News

Zurück

Damit Sie sich einloggen können benötigen Sie folgende Informationen:

1. Im Feld **Eingabe Projektnummer** müssen Sie ihre fünf- oder sechsstellige Projektnummer eingeben. Die Projektnummer finden Sie auf Ihrem Onlinegesuch, dem E-Mailverkehr mit Pronovo und auch auf der Verfügung, falls Sie bereits die Einmalvergütung bekommen haben.
Eingabe: 162347
2. Geben Sie nun die **Postleitzahl** ein.
Wichtig: Auf Ihrer Onlineanmeldung haben Sie sich als Anlagebetreiber angemeldet. Unter dieser Adresse haben Sie eine Postleitzahl angegeben. Diese Postleitzahl bitte im Feld angeben.

Folgende Maske öffnet sich. Sie befinden sich aktuell in Ihrem Projekt und können dort den Status sehen.

pronovo

Herkunftsnachweise
Guarantees of Origin
Garanties d'Origine
Garantie di Origine

Projekt: Ihre Projektnummer

Technologieart: Beispiel: Photovoltaik

Status: Beispiel: Warteliste

Vollständigkeit der Dokumente

Wenn "Gesuch vollständig" angekreuzt ist, werden keine weiteren Unterlagen mehr benötigt.

Gesuch vollständig

- Formular IBM
- Beglaubigung
- Foto der Anlage nur für integrierte Anlagen
- Grundbuchauszug
- Leistungsverzicht

Daueraufträge

1

Meinen Dauerauftrag für Herkunftsnachweise ändern & beenden

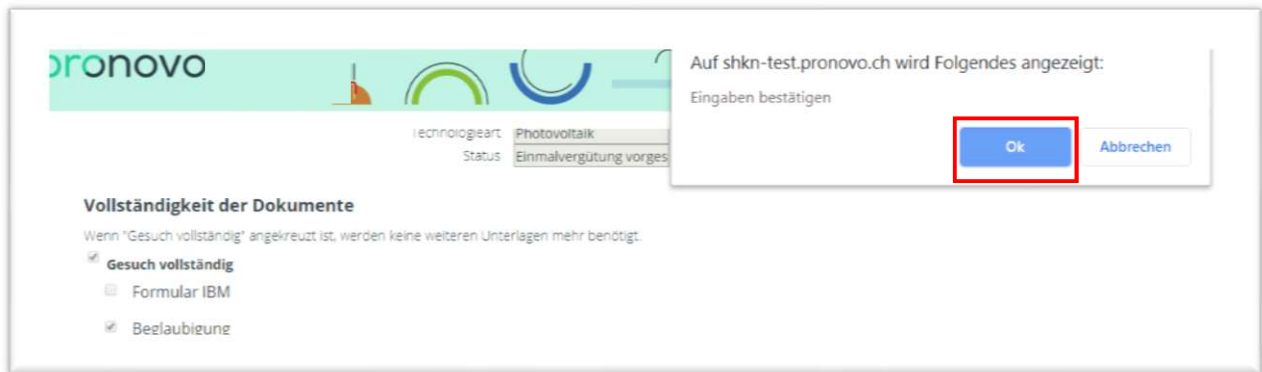
1. Klicken Sie auf die Schaltfläche
«**Meine Herkunftsnachweise verkaufen & dazu einen Dauerauftrag erfassen**»

Sie befinden sich in der Maske zur Erfassung Ihres Dauerauftrages für Ihren Herkunftsnachweis.

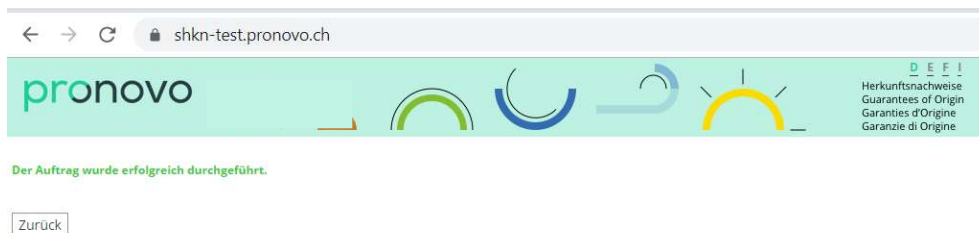
Wichtig: Falls der Zusatzpunkt «Daueraufträge» nicht erscheint, haben Sie Ihre Anlage nicht für Herkunftsnachweise angemeldet oder Ihre Beglaubigung ist noch nicht bei uns eingetroffen. Sie können jederzeit eine Anfrage an info@pronovo.ch stellen

1. **Wählen** Sie aus dem **Dropdown Menu Empfänger den Stromhändler/-lieferanten** mit dem Sie eine Vereinbarung für die Abnahme Ihrer Herkunftsnachweise getroffen haben.
Wichtig: Bitte beachten Sie dazu die am Anfang des Kapitels erwähnten Voraussetzungen
2. Geben Sie im Feld **Gültig von:** ein, ab wann der Dauerauftrag gültig ist. Beachten Sie, dass wir keine Daten aus der Vergangenheit akzeptieren können. Sie können einen Dauerauftrag ab dem aktuellen Monat erfassen.
3. Im Feld **Gültig bis:** benötigen wir das Datum bis wann der Dauerauftrag gültig ist. Falls Sie den Dauerauftrag bis auf weiteres (ohne definiertes Enddatum) laufen lassen möchten, können Sie das Datum **12.2099** eingeben.
Wichtig: In einem späteren Kapitel zeigen wir Ihnen, wie Sie Daueraufträge ändern oder löschen können.
4. Das Feld **Anteil (%)**: ermöglicht es Ihnen, Ihre Herkunftsnachweise an mehrere Stromhändler/-lieferanten zu verteilen. Diese Funktion lohnt sich bei grösseren Anlagen. Falls Sie die Vereinbarung mit *einem* Stromhändler/-lieferanten getroffen haben, belassen Sie den Wert auf **100%**.

5. **Transfertext:** Falls der Stromhändler/-lieferant eine Referenznummer möchte, können Sie dort die gewünschten Informationen einfügen. Selbstverständlich können Sie auch einen von Ihnen gewählten Text als Referenz eingeben.
6. Klicken Sie auf **Speichern** und Ihre Daten werden gespeichert.
7. Das System zeigt am oberen rechten Bildschirmrand eine Meldung mit der Aufforderung, Ihre Eingabe zu bestätigen. Klicken Sie auf **Ok**



1. Das System bestätigt Ihre Eingabe mit der Meldung «Ihr Auftrag wurde erfolgreich durchgeführt»



Sie haben den Dauerauftrag erfasst.

Wichtig: Das System hat Ihren Dauerauftrag registriert und schickt direkt eine E-Mail an den von Ihnen gewählten Stromhändler/-lieferanten. Sobald der Lieferant die Mail erhält und auf den Aktivierungslink klickt, erhalten Sie eine E-Mail, dass der Dauerauftrag im System hinterlegt und aktiviert ist. Dieser Austausch findet direkt mit Ihrem Stromhändler/-lieferant statt und kann einige Tage in Anspruch nehmen. Bedenken Sie, dass Ihr Stromhändler/-lieferant das E-Mail zuerst prüfen muss.

Gratulation: Sie haben Ihren Dauerauftrag erfasst.

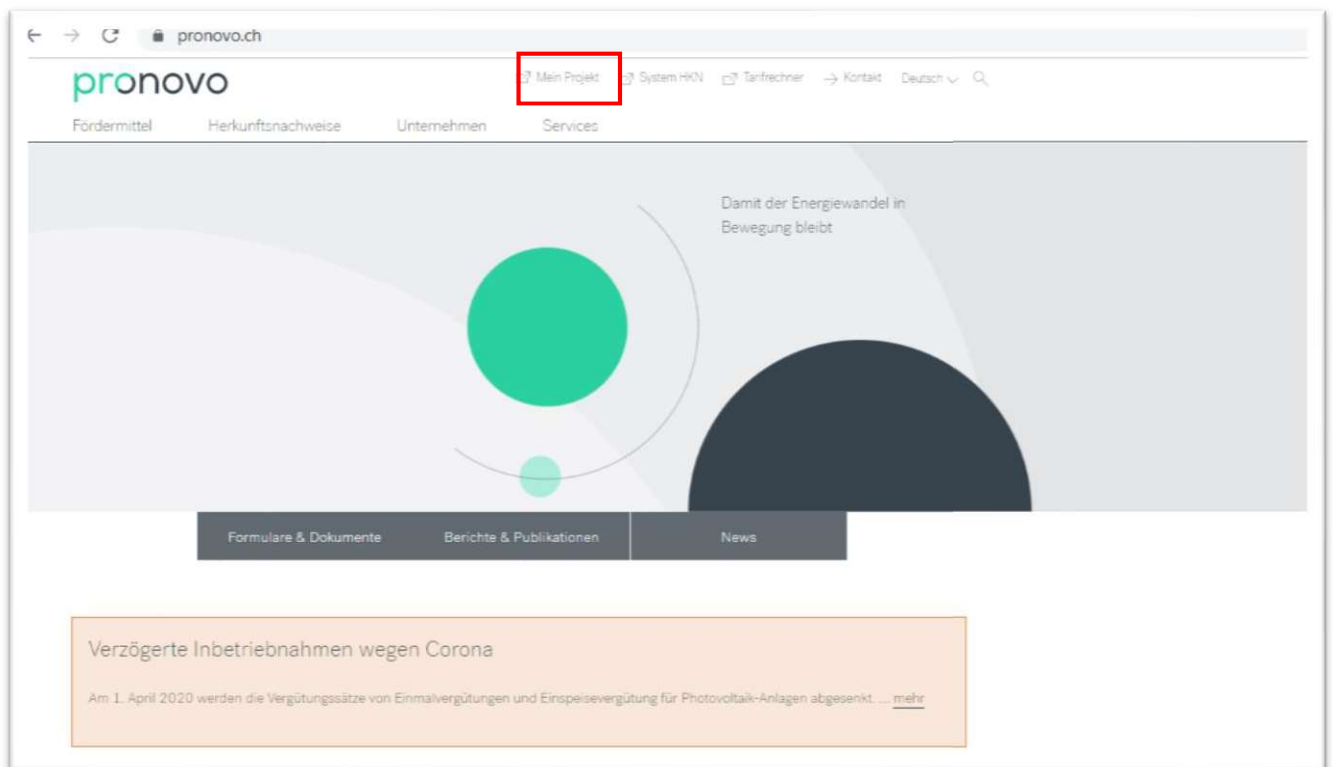
Dauerauftrag im Schweizer Herkunftsnachweissystem ändern

Wie ändern Sie einen Dauerauftrag

Diese Funktion brauchen Sie, falls Sie entscheiden, den bestehenden Dauerauftrag für Ihre Herkunftsnachweise zu ändern. Um einen Dauerauftrag zu ändern, müssen folgende Voraussetzungen vorliegen:

Gründe, wann ein Dauerauftrag geändert werden muss:

- a. Sie haben neu eine limitierte Zeitspanne für den Dauerauftrag vereinbart (**Gültig bis**)
- b. Sie möchten die **100%** Ihrer Herkunftsnachweise umverteilen (in Absprache mit Ihrem bestehenden Käufer Ihres Dauerauftrages)
- c. Sie wünschen eine Änderung des **Transfertextes**
- d. Die Dauerauftragsperiode beginnt später (**Gültig ab**)



Um den Dauerauftrag zu ändern, gehen Sie wie folgt vor:

1. Starten Sie Ihren Browser und öffnen Sie die Pronovo Website
2. Klicken Sie auf Mein Projekt

Folgende Maske öffnet sich:

Mein Projekt

Eingabe Projektnummer* 1

Eingabe PLZ des Antragstellers* 2

Anmeldedatum (DD.MM.YYYY)

Weiter

Nicht alle erforderlichen Daten wurden angegeben.

[News](#)

[Zurück](#)

Damit Sie sich einloggen können, benötigen Sie folgende Informationen:

1. Im Feld **Eingabe Projektnummer** müssen Sie ihre fünf- oder sechsstellige Projektnummer eingeben. Die Projektnummer finden Sie auf Ihrem Onlinegesuch, dem E-Mailverkehr mit Pronovo und auch auf der Verfügung, falls Sie die Einmalvergütung bereits bekommen haben.
Eingabe: 162347
2. Geben Sie nun die **Postleitzahl** ein.
Wichtig: Auf Ihrer Onlineanmeldung haben Sie sich als Anlagebetreiber angemeldet. Unter dieser Adresse haben Sie eine Postleitzahl angegeben. Diese Postleitzahl bitte im Feld angeben.

Folgende Maske öffnet sich. Sie befinden sich aktuell in Ihrem Projekt und können dort den Status sehen.

pronovo

Projekt
Technologieart
Status

Ihre Projektnummer
Beispiel: Photovoltaik
Beispiel: Warteliste

Herkunftsnachweise
Guarantees of Origin
Garantie d'Origine
Garanzia di Origine

Vollständigkeit der Dokumente

Wenn "Gesuch vollständig" angekreuzt ist, werden keine weiteren Unterlagen mehr benötigt.

Gesuch vollständig

- Formular IBM
- Beglaubigung
- Foto der Anlage nur für integrierte Anlagen
- Grundbuchauszug
- Leistungsverzicht

Daueraufträge

Meine Herkunftsnachweise verkaufen & dazu einen Dauerauftrag erfassen

Meinen Dauerauftrag für Herkunftsnachweise ändern & beenden 1

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche
«Meinen Dauerauftrag für Herkunftsnachweise ändern & beenden»

pronovo

Herkunftsnachweise
Guarantees of Origin
Garanties d'Origine
Garanzie di Origine

Mein Projekt

Eingabe Projektnummer*
Eingabe PLZ des Antragstellers*
Anmeldedatum (DD.MM.YYYY)
Projekt: Ihre Projektnummer
Technologieart: Beispiel: Photovoltaik
Status: Beispiel: Warteliste

Vollständigkeit der Dokumente
Wenn "Gesuch vollständig" angekreuzt ist, werden keine weiteren Unterlagen mehr benötigt.

Gesuch vollständig

Formular IBM

Beglaubigung

Foto der Anlage nur für integrierte Anlagen

Grundbuchauszug

Leistungsverzicht

Daueraufträge

Dauerauftrag ändern / beenden

Vorhandener Dauerauftrag:

Gültig von: MM.YYYY

Gültig bis: MM.YYYY

Anteil (%): 100

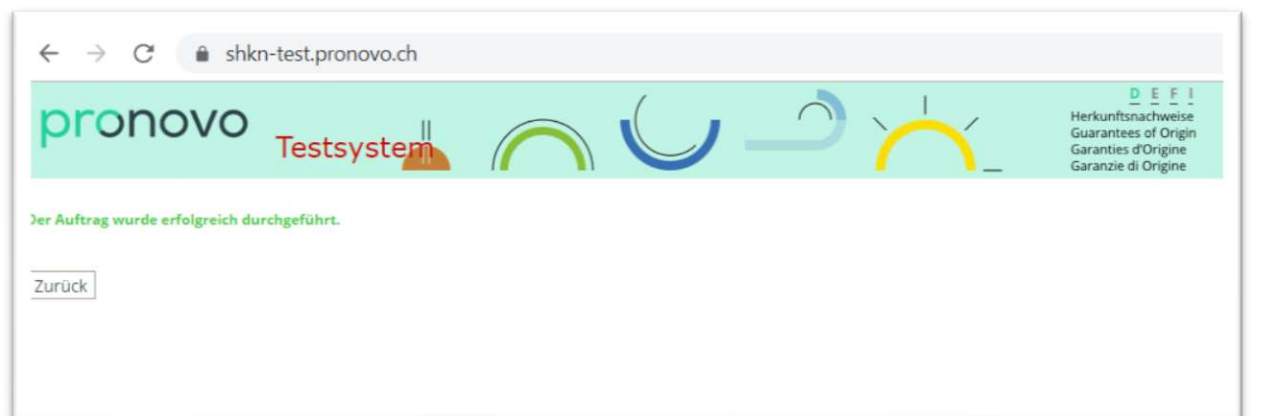
Transfertext:

1. Wählen Sie aus dem Dropdown Menu Ihren **Vorhandenen Dauerauftrag** aus, den Sie verändern möchten
2. Falls Sie den Dauerauftragsbeginn ändern wollen, geben Sie im Feld **Gültig von:** das neue Datum mit Monat und Jahr ein (Beispiel 08.2020)
3. Falls Sie die Laufzeit Ihres Dauerauftrags ändern wollen, können Sie im Feld **Gültig bis:** den Dauerauftrag so anpassen, dass Sie ein (mit dem Stromhändler/-lieferant) vereinbartes Enddatum eingeben.
4. Falls Sie den Dauerauftrag aufteilen möchten, können Sie im Feld **Anteil (%)**: einen Teil Ihrer Herkunftsnachweise an einen anderen Stromhändler/-lieferanten zuteilen. Dazu können Sie hier die Anzahl Prozente für den jeweiligen Abnehmer ändern.
5. **Transfertext:** Falls Sie den Text für sich oder den Stromhändler/-lieferanten ändern möchten, können Sie die gewünschten Informationen einfügen.
6. Klicken Sie auf **Speichern** und Ihre Daten werden gespeichert.

7. Das System zeigt am oberen rechten Bildschirmrand eine Meldung mit der Aufforderung, Ihre Eingabe zu bestätigen. Klicken Sie auf **Ok**



1. Das System bestätigt Ihre Eingabe mit der Meldung «Ihr Auftrag wurde erfolgreich durchgeführt»



Sie haben den Dauerauftrag erfolgreich geändert.

Wichtig: Das System hat Ihre Änderung des Dauerauftrages registriert und schickt direkt eine E-Mail an den bestehenden Stromhändler/-lieferanten. Sobald der Lieferant die Mail erhält und auf den Aktivierungslink klickt, erhalten Sie eine E-Mail, dass die Änderungen für den Dauerauftrag im System hinterlegt und aktiviert sind. Dieser Austausch findet direkt mit Ihrem Stromhändler/-lieferant statt und kann einige Tage in Anspruch nehmen. Bedenken Sie, dass Ihr Stromhändler/-lieferant das E-Mail zuerst prüfen muss.

Gratulation: Sie haben Ihren Dauerauftrag erfolgreich geändert.